

Belső Adatvédelmi Szabályzat

KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. – Kaposvár, Áchim A. u. 2.

TARTALOMJEGYZÉK

1. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1
2. Az KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. által kezelt személyes adatok köre, az adatkezelés jogcíme, célja és időtartama 2
3. A KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. adatvédelemmel, adatkezeléssel kapcsolatos további előírásai 4
4. Az ügyfélkapcsolati és számlázó rendszer működtetése 5
5. Az KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. adatbiztonságra vonatkozó irányelvei 5
6. A KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. belső adatvédelmi felelőse 5

A KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. (a továbbiakban: KAVÍZ Kft.) ügyfelei személyes adatait bizalmasan, a hatályos jogszabályi előírásokkal összhangban kezeli.

A KAVÍZ Kft. megőrzi a birtokába jutott adatok – különös tekintettel a személyes adatok – bizalmosságát, gondoskodik azok biztonságáról.

Kialakítja azokat az eljárási szabályokat, egyben felügyeli betartásukat, valamint megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az egyéb hatályos jogszabályok adat- és titokvédelmi rendelkezéseinek érvényre juttatásához szükségesek.

1. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

1.1. A TÖRVÉNY CÉLJA ÉS HATÁLYA

1. § E törvény célja az adatok kezelésére vonatkozó alapvető szabályok meghatározása annak érdekében, hogy a természetes személyek magánszféráját az adatkezelők tiszteletben tartásuk, valamint a közügyek átláthatósága a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez és terjesztéséhez fűződő jog érvényesítésével megvalósuljon.

2. § (1) E törvény hatálya a Magyarország területén folytatott minden olyan adatkezelésre és adatfeldolgozásra kiterjed, amely természetes személy adataira, valamint közérdekű adataira vagy közérdekből nyilvános adataira vonatkozik.

(2) E törvényt a teljesen vagy részben automatizált eszközzel, valamint a manuális módon végzett adatkezelésre és adatfeldolgozásra egyaránt alkalmazni kell.

(3) E törvényben foglaltakat kell alkalmazni, ha az Európai Unió területén kívül személyes adatok kezelését folytató adatkezelő az adatfeldolgozással Magyarország területén székhellyel, telephellyel, fiókteleppel vagy lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező adatfeldolgozót bíz meg, vagy itt lévő eszközt használ fel, kivéve, ha ez az eszköz csak az Európai Unió területén átmenő adatforgalom célját szolgálja. Az ilyen adatkezelőnek Magyarország területén képviselőt kell kineveznie.

(4) Nem kell alkalmazni e törvény rendelkezéseit a természetes személynek a kizárólag saját személyes céljait szolgáló adatkezeléseire.

(5) A közsféra információinak további felhasználására vonatkozóan törvény az adatszolgáltatás módjára és feltételeire, az azért fizetendő ellenértékre, valamint a jogorvoslatra vonatkozóan e törvénytől eltérő szabályokat állapíthat meg.

1.2. A SZEMÉLYES ADATOKKAL KAPCSOLATOS FOGALMAK ÉS ÉRTELMEZÉSÜK

Személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismert -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés

Különleges adat: a) a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdekképviselési szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat b) az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat.

Hozzájárulás: az érintett kívánságának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok – teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő – kezeléséhez.

Tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan, vagy másokkal együtt a személyes adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja.

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül a személyes adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így például gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése is.

Adattovábbítás: ha az adatot meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé teszik.

Adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges.

Adatzárolás: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából.

Adatmegsemmisítés: az adatok vagy az azokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve, hogy a technikai feladatot az adatokon végzik.

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely szerződés alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is - személyes adatok feldolgozását végzi.

Adatállomány: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége.

Harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely vagy aki nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.

2. A KAVÍZ Kft. által kezelt személyes adatok köre, az adatkezelés jogalapja, célja és időtartama

2.1. A Felhasználó személyes adatainak kezelésére a KAVÍZ Kft. abban az esetben jogosult:

– ha az adatkezeléshez a Felhasználó a szerződéses jogviszony létrehozásakor hozzájárul, vagy

– ha az adatok kezelését törvény rendeli el.

2.2. Az adatkezeléssel és a Felhasználók személyes adatainak védelmével kapcsolatos jogszabályi előírások kizárólag a természetes személy Felhasználókra vonatkoznak, tekintettel arra, hogy a személyes adatok is kizárólag természetes személyek vonatkozásában értelmezhetőek. Ugyanakkor a KAVÍZ Kft. a nem természetes személy Felhasználókkal kapcsolatosan is a jelen adatvédelmi és adatkezelési szabályokat tartja irányadónak.

2.3. A KAVÍZ Kft. kizárólag az szolgáltatási szerződés megkötéséhez, illetve a szolgáltatás nyújtásához szükséges adatok megadását kérheti a Felhasználótól. A Felhasználót egyéb adatok megadására nem lehet kötelezni.

2.4. A KAVÍZ Kft. adatkezelési elveinek értelmében tartózkodik az ún. „készletező” típusú – célhoz kötöttség nélküli – adatkezeléstől.

2.5. A KAVÍZ Kft. által végzett adatkezelés illetve adatfeldolgozás az alábbiakban található táblázatban megjelölt Felhasználói adatokra terjed ki.

<i>A személyes adat megnevezése</i>	<i>Az adatkezelés jogcíme</i>	<i>Az adatkezelés célja/ időtartama</i>
	Természetes személyek esetén	
– a Felhasználó nevét	58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 56. § (1)	– az Szolgáltatási Szerződés figyelemmel kísérése, a szerződés-szerű teljesítés érdekében, illetve az Szolgáltatási Szerződés alapján igénybevett szolgáltatások díjainak kiszámlázása, beszedése végett – a szerződés megszűnéséig, illetve a kintlévőségek teljesítéséig vagy a díjtartozás elévüléseiig; ill. egyéb jogszabályokban meghatározott időtartalomig
– a Felhasználó/fogyasztási hely címét	58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 56. § (1)	– az Szolgáltatási Szerződés figyelemmel kísérése, a szerződés-szerű teljesítés érdekében, illetve az Szolgáltatási Szerződés alapján igénybevett szolgáltatások díjainak kiszámlázása, beszedése továbbá a szolgáltatás helyének meghatározása végett – folyamatos szerződéses kapcsolat esetén korlátlan ideig, egyéb esetben a fogyasztási hely megszűnéséig
– a Felhasználó anyja nevét	58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 56. § (1)	– az Szolgáltatási Szerződés figyelemmel kísérése, a szerző– az Szolgáltatási Szerződés figyelemmel kísérése, a szerzősszerű teljesítés érdekében, illetve az Szolgáltatási Szerződés alapján igénybevett szolgáltatások díjainak kiszámlázása, beszedése végett – a szerződés megszűnéséig, illetve a kintlévőségek teljesítéséig vagy a díjtartozás elévüléseiig; ill. egyéb jogszabályokban meghatározott időtartalomig
– a Felhasználó születési helyét	58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 56. § (1)	– az Szolgáltatási Szerződés figyelemmel kísérése, a szerződés-szerű teljesítés érdekében, illetve az Szolgáltatási Szerződés alapján igénybevett szolgáltatások díjainak kiszámlázása, beszedése végett – a szerződés megszűnéséig, illetve a kintlévőségek teljesítéséig vagy a díjtartozás elévüléseiig; ill. egyéb jogszabályokban meghatározott időtartalomig
– a Felhasználó születési idejét	58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 56. § (1)	– az Szolgáltatási Szerződés figyelemmel kísérése, a szerződés-szerű teljesítés érdekében, illetve az Szolgáltatási Szerződés alapján igénybevett szolgáltatások díjainak kiszámlázása, beszedése végett – a szerződés megszűnéséig, illetve a kintlévőségek teljesítéséig vagy a díjtartozás elévüléseiig; ill. egyéb jogszabályokban meghatározott időtartalomig
– a Felhasználó számlázási címe (amennyiben eltér a fogyasztási hely adataitól)	a Felhasználó hozzájárulása	– a számlák és egyéb értesítők megfelelő címre történő eljuttatása végett, a Felhasználóval történő kapcsolattartás érdekében – az Szolgáltatási Szerződés megszűnéséig
– a Felhasználó telefonszáma	a Felhasználó hozzájárulása	– a Felhasználóval történő kapcsolattartás érdekében – az Szolgáltatási Szerződés megszűnéséig
– a Felhasználó e-mail címe(i)	a Felhasználó hozzájárulása	– a Felhasználóval történő kapcsolattartás érdekében – az Szolgáltatási Szerződés megszűnéséig
Jogi személy ill. jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén		
– a Felhasználó székhelyét	58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 56. § (1)	– az Szolgáltatási Szerződés figyelemmel kísérése, a szerző– az Szolgáltatási Szerződés figyelemmel kísérése, a szerzősszerű teljesítés érdekében, illetve az Szolgáltatási Szerződés alapján igénybevett szolgáltatások díjainak kiszámlázása, beszedése végett – a szerződés megszűnéséig, illetve a kintlévőségek teljesítéséig vagy a díjtartozás elévüléseiig; ill. egyéb jogszabályokban meghatározott időtartalomig
– a Felhasználó cégjegyzékszámát	58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 56. § (1)	– az Szolgáltatási Szerződés figyelemmel kísérése, a szerződés-szerű teljesítés érdekében, illetve az Szolgáltatási Szerződés alapján igénybevett szolgáltatások díjainak kiszámlázása, beszedése végett – a szerződés megszűnéséig, illetve a kintlévőségek teljesítéséig vagy a díjtartozás elévüléseiig; ill. egyéb jogszabályokban meghatározott időtartalomig
– a Felhasználó adószáma	58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 56. § (1)	– az Szolgáltatási Szerződés figyelemmel kísérése, a szerződés-szerű teljesítés érdekében, illetve az Szolgáltatási Szerződés alapján igénybevett szolgáltatások díjainak kiszámlázása, beszedése végett – a szerződés megszűnéséig, illetve a kintlévőségek teljesítéséig vagy a díjtartozás elévüléseiig; ill. egyéb jogszabályokban meghatározott időtartalomig

– a Felhasználó KSH száma	a Felhasználó hozzájárulása	– az Szolgáltatási Szerződés figyelemmel kísérése, a szerződés szerű teljesítés érdekében, illetve az Szolgáltatási Szerződés alapján igénybevett szolgáltatások díjainak kiszámlázása, beszedése végett – a szerződés megszűnéséig, illetve a kintlévőségek teljesítéséig vagy a díjtartozás elévüléséig; ill. egyéb jogszabályokban meghatározott időtartalomig
– a Felhasználó nyilvántartási száma (társadalmi szervezetek esetén)	a Felhasználó hozzájárulása	– az Szolgáltatási Szerződés figyelemmel kísérése, a szerződés szerű teljesítés érdekében, illetve az Szolgáltatási Szerződés alapján igénybevett szolgáltatások díjainak kiszámlázása, beszedése végett – a szerződés megszűnéséig, illetve a kintlévőségek teljesítéséig vagy a díjtartozás elévüléséig; ill. egyéb jogszabályokban meghatározott időtartalomig
– a Felhasználó számlázási címe (amennyiben eltér a fogyasztási hely adataitól)	a Felhasználó hozzájárulása	– a számlák és egyéb értesítők megfelelő címre történő eljuttatása végett, a Felhasználóval történő kapcsolattartás érdekében – az Szolgáltatási Szerződés megszűnéséig
– a Felhasználó e-mail címe(i)	a Felhasználó hozzájárulása	– a Felhasználóval történő kapcsolattartás érdekében – az Szolgáltatási Szerződés megszűnéséig
– a Felhasználó telefonszáma	a Felhasználó hozzájárulása	– a Felhasználóval történő kapcsolattartás érdekében – az Szolgáltatási Szerződés megszűnéséig

3. A KAVÍZ Kft. adatvédelemmel, adatkezeléssel kapcsolatos további előírásai

3.1. A KAVÍZ Kft. alkalmazottai, alvállalkozói és megbízottai jelen Szabályzattal összhangban lévő adatvédelmi és titoktartási kötelezettség teljesítésére kötelesek.

3.2. A KAVÍZ Kft. az adatokba harmadik személyeknek betekintést az Felhasználó előzetes írásbeli engedélye nélkül nem enged. Ez alól kivételt képez a jogszabályon alapuló adatszolgáltatási kötelezettség. Ugyanakkor az Felhasználó az Szolgáltatási Szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató a vele szemben fennálló pénzügyi követeléseit – a tartozás beszedéséhez szükséges Felhasználói adatokkal együtt - az Felhasználó külön engedélye nélkül bármikor értékesítse harmadik félnek. Ezen harmadik fél az Felhasználó adatait legfeljebb a tartozás kiegyenlítéséig kezelheti, és köteles betartani az adatkezelésre vonatkozó – jelen Adatvédelmi Szabályzatban is meghatározott – előírásokat.

3.3. A KAVÍZ Kft. a Felhasználó írásbeli kérésére köteles az általa az Felhasználóról nyilvántartott adatokról felvilágosítást adni illetve azokba a betekintést az Felhasználónak lehetővé tenni. A nyilvántartott adatokba kizárólag az Felhasználó személyesen, vagy meghatalmazottja – okirat alapján – tekinthet be. A Felhasználó korlátlanul, bármely adatát megtekintheti. Meghatalmazás esetén pontosan meg kell határozni, hogy a meghatalmazott milyen adatok megtekintésére jogosult. A Felhasználó a betekintési joggal az ügyfélszolgálati iroda nyitvatartási ideje alatt előre egyeztetett időpontban élhet oly módon, hogy ne zárja a KAVÍZ Kft. üzletmenetét.

3.4. A Felhasználó bármikor, indoklás nélkül módosíthatja az adatkezelésre vonatkozó korábbi nyilatkozatát.

3.5. A Felhasználó kifejezett hozzájárulása ellenére sem lehetséges olyan közvetlen üzletszerzési célú küldemény továbbítása, amelyből nem ismerhetők fel egyértelműen a feladó azonosító adatai.

3.6. A KAVÍZ Kft. jogosult a Felhasználó nyilvántartott adatait a szolgáltatás minőségének javításához, fejlesztéséhez valamint az Felhasználói érdekek figyelemmel kísérése és érvényesítése céljából a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos tájékoztatási tevékenység megvalósításához felhasználni.

3.7. A KAVÍZ Kft. a Felhasználó személyes adatait védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozás, törlés, sérülés, megsemmisülés ellen. Ezt az Adatvédelmi szabályzathoz kapcsolódó Számítástechnikai szabályzat, továbbá az ISO 9001 minőségbiztosítási rendszerben leírt szabályok tartalmazzák.

3.8. A Felhasználó köteles minden tőle elvárható megtenni személyes adatainak, különösen a KAVÍZ Kft. által nyújtott szolgáltatások igénybevételéhez szükséges Felhasználói jelszavak, bejelentkezési azonosítók, illetve jelszó/jelszavak védelme, visszaélésre alapot nem adó módon történő megválasztása érdekében. A személyes adatoknak a jelen Szabályzatban foglaltaktól eltérő használata miatt a KAVÍZ Kft.-t nem terheli semmilyen felelősség akkor, ha az, vagy az abból származó kár a Felhasználó szándékos vagy gondatlan magatartásából származott, illetve ha a KAVÍZ Kft. a jelen Szabályzatban foglalt rendelkezések szerint járt el.

3.9. A KAVÍZ Kft. jogosult az adatok feldolgozásához – azok nagy mennyisége és gyors feldolgozása miatt – adatfeldolgozót alkalmazni, aki megfelelő jogosultságokkal rendelkezik, ha a társaságok közötti szerződésekben az adatfeldolgozás, tárolás és törlés kérdései a mindenkor érvényes jogszabályok szerint teljes mértékben meghatározásra kerülnek.

4. Az ügyfélkapcsolati és számlázó rendszer működtetése

4.1. A KAVÍZ Kft. olyan egységes rendszerű nyilvántartási és ehhez kapcsolódó számlázási rendszert köteles alkalmazni, amely biztosítja az ügyfelek pontos és naprakész nyilvántartását, a Felhasználó által igénybevett szolgáltatások pontos meghatározásának lehetőségét és az adatvédelmet.

4.2. A KAVÍZ Kft. ügyfélkapcsolati és számlázó rendszerét, megfelelő felhatalmazás esetén, a KAVÍZ Kft. alkalmazottai, megbízottjai, illetve alvállalkozói érhetik el – csak egyedi azonosítójuk és jelszavuk megadása után, a számukra biztosított jogosultságok mértékében.

4.3. A Felhasználó személyes adatait a KAVÍZ Kft. a szerződéses jogviszony létrejöttkor jogosult rögzíteni ügyfélkapcsolati és számlázó rendszerében. A személyes adatok ilyen irányú kezelésének célja, hogy a KAVÍZ Kft. a Szolgáltatási Szerződésben vállalt kötelezettségeit teljesíthesse, illetve az azokban rögzített jogait gyakorolhassa. A KAVÍZ Kft. e cél elérése érdekében alvállalkozói és meg-bízottjai munkáját is igénybe veheti.

4.4. A Szolgáltatási Szerződés adatainak a KAVÍZ Kft. ügyfélkapcsolati és számlázó rendszerében történő rögzítését követően a KAVÍZ Kft. minden, a Felhasználó egyértelmű azonosítását igénylő ügyfélkapcsolati tevékenység ellátását csak a Felhasználó személyes adataival történő azonosítást követően jogosult végrehajtani. Amennyiben a személyes adatokra történő rákérdezés illetve a személyazonosítás nem ad megfelelő bizonyosságot a Felhasználó személye felől, úgy a KAVÍZ Kft. jogosult az ügyfélkapcsolati tevékenység ellátását további, nem személyes adatok egyeztetéséhez, illetve egyéb eseti feltételek teljesüléséhez kötni.

4.5. Az adatkezelés időtartamának illetőleg a vonatkozó szektorális törvények által meghatározott elévülési idők lejártával a Felhasználó személyes adatait a KAVÍZ Kft. törölni köteles oly módon, hogy a továbbiakban az adatok és az érintett fél között az egyértelmű megfeleltetés lehetetlenné váljon.

5. A KAVÍZ Kft. adatbiztonságra vonatkozó irányelvei

5.1. Az adatbiztonság megvalósítása érdekében a KAVÍZ Kft. garantálja, hogy a kezelt adatok hozzáférhetők, hitelességük és hitelesítésük biztosított.

5.2. A Felhasználók kezelt személyes adatait a KAVÍZ Kft. megfelelő szervezési és műszaki intézkedésekkel védi a jogosulatlan hozzáférésekkel szemben. Ennek biztosítása érdekében a személyes ügyfeladatokat tartalmazó informatikai rendszereket csak megfelelő szintű hozzáférési jogosultsággal rendelkező személyek használhatják.

A hozzáférési jogosultság magában foglalja azt az elvet is, hogy kizárólag olyan terjedelmű hozzáférést kapnak az informatikai rendszert használók, amely a munka elvégzéséhez elengedhetetlenül szükséges és csak azok a személyek, akiknek az adatok kezelése és feldolgozása munkaköri feladata. Ezen hozzáférési jogosultságokat és azok szintjeit a KAVÍZ Kft. ciklikusan felülvizsgálja.

5.3. Az adatbiztonság megvalósítása érdekében a KAVÍZ Kft. garantálja, hogy illetéktelen személyek fizikailag nem férhetnek hozzá sem a papíralapú, sem pedig az informatikai rendszer egyetlen eleméhez sem.

5.4. A KAVÍZ Kft. Számítástechnikai szabályzattal rendelkezik az adatbiztonság teljes körű fizikai megvalósítása érdekében.

6. A KAVÍZ Kft. belső adatvédelmi felelőse

A KAVÍZ Kft. mindenkori belső adatvédelmi felelősének nevééről, beosztásáról és elérhetőségéről a KAVÍZ Kft. ügyfélszolgálat ad tájékoztatást.

Jelen Adatvédelmi Szabályzat mindenkor aktuális példánya megtalálható a KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. www.kaviz.hu weboldalán.

Kaposvár, 2013. november 5.

Ift Miklós
ügyvezető